

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
(протокол от 29.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГБОУ школы № 23  
с углублённым изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
от 29.08.2025 № 85/9

\_\_\_\_\_ М. В. Козуб

ПРИНЯТО с учётом мнения  
Совета родителей ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
(протокол от 29.08.2025 № 1)

ПРИНЯТО с учётом мнения  
Совета обучающихся ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
(протокол 29.08.2025 № 1)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о деятельности педагогического коллектива с обучающимися,  
испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных  
программ, развитии и социальной адаптации  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
средней общеобразовательной школе № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2025г.

## **1. Общие положения.**

Настоящее положение определяет порядок деятельности педагогического коллектива с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в ГБОУ школе № 23 с углубленным изучением финского языка Невского района Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012

## **2. Цели.**

2.1. Обеспечить выполнение Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников и школы в целом.

## **3. Задачи.**

3.1. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012.

## **4. Основные понятия, направления и виды деятельности.**

4.1. Основное понятие настоящего положения — обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

4.2. Основные направления и виды деятельности - выявление возможных причин низкой успеваемости и качества обученности учеников, принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества обученности.

## **5. Программа деятельности учителя-предметника с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации и их родителями.**

5.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности ученика.

5.2. Составить план индивидуальной работы с обучающимся по повышению качества знаний, включающий индивидуальные занятия по предмету, консультации родителей (при необходимости).

5.3. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

5.4. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.

5.5. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем).

5.6. Ликвидировать пробелы в знаниях обучающегося, выявленные в ходе контрольных работ.

5.7. Определить сроки, за которые слабоуспевающий обучающийся должен освоить тему.

5.8. Поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается накопление неудовлетворительных оценок (3 и более "2").

5.9. Учитель не должен снижать оценку обучающемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

5.10. В случае, если ученик пропустил занятия (по уважительной или без уважительной причины) и вынужден самостоятельно изучать учебный материал, учитель-предметник помогает обучающемуся, проводя консультации.

5.11. При выполнении п. 5.1.-5.10 и отсутствии положительного результата (за четверть «2»), с обучающимся ведется работа в следующей четверти: составляется план индивидуальной работы с обучающимся (Приложение № 1-2).

## **6. Программа деятельности классного руководителя.**

6.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование обучающихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине) недобросовестная подготовка домашнего задания;
- низкая мотивация учащегося;
- недостаточно активная работа на уроке;
- необъективность выставления оценки на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;
- ситуация проблемных взаимоотношений с учителем-предметником;
- другие причины.

6.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.

б) Мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.

в) Освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.

г) По семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора школы).

Неуважительной причиной считаются: пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

6.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

6.4. В случае указания обучающимся на превышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем - предметником или обратиться к заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания нормам, определенным СанПиН 2.4.2.2821-10.

6.5. В случае, если ученик пропустил занятия (по уважительной или без уважительной причины) и вынужден самостоятельно изучать учебный материал, организовать помощь обучающемуся со стороны актива класса, родителям - организовать работу с учителем-предметником, психологом, обучающимся на предмет стабилизации.

6.6. В случае выполнения п. 6.1.-6.5. и отсутствия положительного результата классный руководитель сообщает о данном ученике администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.

## **7. Программа деятельности ученика.**

- 7.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.
- 7.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.
- 7.3. Ученик, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины), обязан самостоятельно изучить учебный материал. В случае затруднения, ученик может обратиться к учителю за консультацией.

## **8. Программа деятельности родителей.**

- 8.1. Приходить в школу по требованию педагога или классного руководителя.
- 8.2. Контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение образовательного учреждения.
- 8.3. Помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.
- 8.4. С разрешения администрации имеют право посещать уроки, по которым обучающийся показывает низкий результат.
- 8.5. Имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации.
- 8.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

## **9. Программа деятельности социального педагога.**

- 9.1. Социальный педагог обязан провести индивидуальную беседу с обучающимся с целью выявления социальных проблем обучающегося.
- 9.2. При необходимости посетить квартиру ученика, составить акт обследования.
- 9.3. Держать на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими обучающимися, в случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению малого педсовета обучающийся ставится на внутришкольный контроль, о чем родители информируются в обязательном порядке.
- 9.4. В случае неэффективности принятых мер смотри п.8.6.

## **10. Программа деятельности администрации школы.**

- 10.1. Администрация школы организует работу малого педсовета, Совета по профилактике.
- 10.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.
- 10.3. Администрация школы включает в анализ по итогам года материалы о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися.

## **11. Программа деятельности малого педсовета, Совет по профилактике школы.**

- 11.1. Принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер по отношению к родителям.

## **12. Программа деятельности педагогического совета.**

12.1. Принимает решение в отношении обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования. По усмотрению их родителей (законных представителей) они могут быть оставлены на повторное обучение, переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

### **13. О контроле за соблюдением данного Положения.**

13.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

13.2. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора по УВР.

### **14. Заключительные положения.**

14.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава ГБОУ школы № 23 с углубленным изучением финского языка в части, затрагивающей организацию работы с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, рассматриваются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом родителей, Советом обучающихся и утверждаются директором.

14.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и реорганизации ОУ.

14.3. Руководители и педагогические работники школы несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

14.4. Настоящее положение размещается на сайте ГБОУ школы № 23 с углубленным изучением финского языка Невского района Санкт-Петербурга.





Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
ул Дыбенко, 20, корпус 4,  
Санкт-Петербург, 193168  
Телефон/факс: (812) 588-79-10  
E-mail: school23spb@gmail.com  
ОКПО 53241979 ОКОГУ 23280  
ОГРН 1027806084987  
ИНН/КПП 7811066848/781101001  
л/счет 0601182

Уважаемые \_\_\_\_\_  
Администрация школы доводит до сведения, что Ваш сын (дочь) \_\_\_\_\_

по итогам \_\_\_\_\_ четверти [полугодия имеет/может иметь неудовлетворительную отметку по  
следующим предметам:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Академическую задолженность по предметам необходимо устранить в срок до 30.04.2021.  
Согласно закону «Об образовании в Российской Федерации» N2273 — ФЗ от 29.12.2012, ст. 44  
родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за освоение  
обучающимися образовательной программы в полном объеме.

\_\_\_\_\_  
УВР: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 202 г.

Классный руководитель:  
Заместитель директора по УВР:  
Ознакомлен(а)

Согласен (а) на посещение консультаций учителя (по графику) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_