

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга*

ПРИНЯТО  
Решением Управляющего совета  
ГБОУ школы № 23 с углубленным  
изучением финского языка Невского  
района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 30.08.2018

Рассмотрено и принято  
Советом родителей ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Неевского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 30.08.2018

Рассмотрено и принято  
Советом обучающихся ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Неевского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 30.08.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ школы № 23 с углубленным  
изучением финского языка Невского района  
Санкт-Петербурга  
Приказ № 83/2 от 01.09.2018 г.



Т.И.Бондарчук

**Положение  
о формах, периодичности и порядке  
текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся**

**Санкт-Петербург 2018**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом ГБОУ СОШ № 23 с углубленным изучением финского языка Невского района.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования и ФКГОС.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса, по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам четверти, полугодия, года).

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС или ФКГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 1; максимальный балл - 5).

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом уровня подготовки учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

Текущий контроль может проводиться в виде устного опроса и письменной проверки знаний.

Письменная проверка знаний может осуществляться в следующих формах:

- домашняя, контрольная, проверочная, практическая, самостоятельная, лабораторная работы;

- диктант, сочинение, изложение, тест, зачет;
- работы с контурной картой, атласом;
- проект, реферат, доклад, творческая работа;
- письменные отчеты о наблюдениях и другое.

Кроме того:

- для учителей иностранных языков возможны следующие формы контроля знаний: аудирование, говорение, чтение, письмо;

- для учителей физической культуры – контрольные упражнения (нормативы).

Если учащийся имеет медицинское освобождение от уроков физической культуры и не может выполнять практические задания на уроке, то текущий контроль осуществляется с учетом его теоретических знаний по разделу «Основы теоретических знаний» рабочей программы «Физическая культура» в виде устного опроса или написания рефератов.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в журнале.

Отметка за устный ответ учащегося заносится в журнал в день проведения урока.

Результаты письменных самостоятельных, проверочных и контрольных работ учащихся должны быть отражены в классном журнале, как правило, к следующему уроку по этому предмету, но не позже, чем через три учебных дня, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах, которые выставляются не позднее недели;

- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются через две недели.

2.7. Допускается передача работы, оцененной отметкой «2». При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал в соседнюю клетку.

Не выставляются в журнал отметка «2» за обучающие изложения и сочинения во 2-4 классах.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Учащиеся, временно обучающиеся в санатории, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их результатов обучения в этих учебных заведениях.

2.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося.

2.8. Классные руководители, учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (классный электронный журнал, дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю или заместителю директора по УВР.

### 3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФКГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в ГБОУ СОШ № 23 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл – 1; максимальный балл – 5).

3.5. На ежегодную промежуточную аттестацию (годовые работы) выносятся три предмета во 2-8, 10 классах: 2-3, 5-8, 10 классах контрольные работы по русскому языку, математике и финскому языку. **В 4 классе контрольные работы по русскому языку и математике и итоговая аттестация по финскому языку.**

**Итоговая аттестация по финскому языку также проводится у учащихся 9 и 11 классов.**

3.6. Промежуточная аттестация заканчивается не позднее, чем за 7 дней до окончания учебного года.

3.7. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся на заседании МО и предоставляются учителю-предметнику в день проведения контроля.

3.8. Годовую контрольную работу проводит учитель-предметник, а в случае необходимости организатор (учитель, не работающий в данном классе или не ведущий данный предмет), который определяется и утверждается приказом директора ОУ.

При проведении годовой контрольной работы обязательно присутствие представителя администрации или другого педагогического работника ОУ.

3.9. Проверка и оценивание годовых контрольных работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе, или другим учителем, преподающим этот предмет, по пятибалльной системе в трехдневный срок с момента написания работы.

3.10. Учителя выставляют отметки, полученные учащимися в ходе проведения годовых контрольных работ, в классные электронные журналы.

Неудовлетворительная отметка, полученная во время годовой контрольной работы, не является основанием для выставления учащемуся неудовлетворительной четвертной (полугодовой) и годовой отметки.

Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации (годовых контрольных работ), а в случае неудовлетворительных результатов – в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

Не допускается передача годовых контрольных работ с целью повышения полученных отметок.

3.11. От промежуточной аттестации (годовых контрольных работ) могут быть освобождены следующие категории учащихся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;
- победители и призеры районного, городского уровня Всероссийской олимпиады школьников, межвузовских олимпиад, конкурсов;
- заболевшие в период промежуточной аттестации, на основании справки из медицинского учреждения (для таких учащихся сроки аттестации могут быть перенесены приказом директора);
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного периода;
- обучающиеся на дому.

Список учащихся, освобожденных от участия в промежуточной аттестации, утверждается приказом по школе до начала аттестационного периода.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательным учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.13. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету, возможна передача данного предмета на основании письменного заявления родителей.

Приказом директора создается аттестационная комиссия в составе 3-х человек, которая в форме экзамена или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Время собеседования или выполнения работы не может превышать 45 минут. По итогам работы комиссии выставленная ранее отметка может быть понижена, повышена или остаться без изменения.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется решением Педагогического совета с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.15. Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются в классные журналы не позднее, чем за три календарных дня до окончания четверти (полугодия), года.

3.16. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся, решение педагогического совета образовательного учреждения о переводе учащегося в следующий класс.

В случае неудовлетворительных результатов по итогам четверти (полугодия), учебного года или государственной итоговой аттестации – в письменном виде под подпись родителей

(законных представителей) учащегося с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится у заместителя директора по УВР.

3.17. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Учитель-предметник составляет план и создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности, заместитель директора по УВР обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Администрация школы информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.